

Finanzamt
Steuernummer

Fragebogen zur Lohnsteuer
bei erstmaliger
Beschäftigung von Arbeitnehmern

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

1.	Name des Arbeitgebers:
2.	Rechtsform des Unternehmens: (z. B. Einzelunternehmen, KG, GmbH, AG)
3.	Inhaber oder gesetzlicher Vertreter:
4.	Wirtschaftszweig:
5.	Telefonnummer:
6.	Werden Sie steuerlich beraten? (ggf. Name und Anschrift des steuerlichen Beraters) <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
7.	Ab wann werden von Ihnen Arbeitnehmer beschäftigt?
8.	Zahl der beschäftigten Arbeitnehmer (einschließlich Aushilfskräfte):
9.	a) in Nr. 8 enthaltene Anzahl der beschäftigten Aushilfskräfte und geringfügig Beschäftigten, für die die Lohnsteuer pauschal gem. § 40a Abs. 1, 2a oder 3 EStG berechnet und an das Betriebsstättenfinanzamt abgeführt wird: b) in Nr. 8 enthaltene Anzahl der geringfügig Beschäftigten, für die die Lohnsteuer pauschal gem. § 40a Abs. 2 EStG berechnet und an die Deutsche Rentenversicherung Knappschaft-Bahn-See Verwaltungsstelle Cottbus abgeführt wird:
10.	Ort der lohnsteuerlichen Betriebstätte (Betrieb oder Betriebsteil, in dem der für die Durchführung des Lohnsteuerabzugs maßgebende Arbeitslohn ermittelt wird bzw. bei maschineller Lohnabrechnung die für den Lohnsteuerabzug maßgebenden Eingabewerte zusammengefasst werden:
11.	Wie hoch ist zur Zeit die monatliche Bruttolohnsumme aller beschäftigten Arbeitnehmer? €
12.	Werden selbständige Vertreter oder andere Personen beschäftigt, von deren Bezügen keine Lohnsteuer einbehalten wird? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
13.	a) Haben Sie einen bereits bestehenden Betrieb übernommen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein b) Ist die Firma umgewandelt worden? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
14.	Falls die Frage zu 13.a oder b) bejaht wird, machen Sie bitte folgende Angaben: a) Name und Anschrift der früheren Firma: b) Finanzamt und Steuernummer der früheren Firma, unter der die Steuerabzugsbeträge vorher angemeldet und abgeführt worden sind:
15.	Welche Zahlungen werden außer den laufenden Bezügen (Lohn, Gehalt) geleistet? (z. B. Tantiemen, Provisionen, Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, Zuschläge für Sonntags-, Feiertags- und Nachtarbeit)
16.	Welche Sachbezüge werden gewährt? (z. B. freie oder verbilligte Werks- oder Mietwohnungen, Mittagessen, private Nutzung firmeneigener Pkw, private Telefonbenutzung)
17.	Welche Kosten werden Ihren Arbeitnehmern ersetzt? (z. B. Reisekosten, Bewirtungsspesen, Auflösungen, Trennungsschädigungen, Pauschalspesen, Fahrtkosten, Aufwandsentschädigungen)

Ausfertigung für den Arbeitgeber

18.	Haben Sie Nettolohnvereinbarungen mit Ihren Arbeitnehmern getroffen?
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
19.	Wie werden die Steuerabzugsbeträge berechnet? (geben Sie bitte das von Ihnen verwendete Lohnprogramm an)
	<input type="checkbox"/> maschinell mit _____
	<input type="checkbox"/> manuell
20.	Bestehen zu einem oder mehreren Arbeitnehmern verwandtschaftliche Beziehungen (z. B. Ehegatte, Kinder)?
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
21.	Werden Sie bereits bei einem anderen Finanzamt steuerlich geführt?
	Finanzamt: _____ Steuernummer _____

Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben richtig und vollständig nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe.

Ort, Datum

Unterschrift des Arbeitgebers oder dessen Beauftragten